

COMUNICAT INFORMATIV

Agenția Proprietății Publice anunță desfășurarea concursurilor de privatizare a bunurilor proprietate publică de stat

CONCURS INVESTIȚIONAL

Nr. d/o	Denumirea bunului, amplasarea	Volumul minim al investițiilor / termenul de realizare (lei /ani)	Prețul inițial de vânzare (lei)
Bunuri imobile			
1.	Cinematograful "Prut", or. Fălești, str. Ștefan cel Mare, nr.61	500 000 / 3	954 000
2.	Cinematograful "Patria", or. Leova, str. Independenței, 20 (cu excepția suprafeței de 331,0 m.p. - proprietate privată)	300 000 / 3	761 000

CONCURS COMERCIAL

Nr. d/o	Denumirea și sediul juridic	Genurile de bază de activitate	Capitalul social (lei)	Prețul inițial de vânzare (lei)
Complexe patrimoniale unice				
1.	Î.S."Combinatul Republican de Instruire Auto", mun. Chișinău, str. Sf. Vineri, 16	Instruirea auto	3 093 700	20 484 400
2.	Î.S. "Centrul Aeronautic de Instruire", mun. Chișinău, Aeroport	Instruirea și pregătirea în aeronautică	14 424 023	6 313 200
3.	Î.S. Compania Aeriană "Air Moldova" mun. Chișinău, Aeroport	Transporturi aeriene	301 476 210	48 230 000
4.	Î.S. "Fabrica de sticlă din Chișinău" mun. Chișinău, str. Transnistria, 20	Fabricarea ambalajelor și articolelor din sticlă, alte genuri de activitate	403 577 340	231 646 000
5.	Î.S. pentru reparația utilajului energetic "Energoreparații", mun. Chișinău, str. Otovasca, 1	Repararea utilajului stațiilor electrice și termice, etc.	8 625 920	15 979 000
6.	Î.S. "Detașamentul de Pază Paramilitară", mun. Chișinău, str. Colina Pușkin, 19/1	Activități de pază	167 056	6 841 500
7.	Î.S. Centrul de Instruire "Inmacom - Didactic", mun. Chișinău, str. Sarmizegetusa, 43/4	Pregătirea, perfecționarea și recalificarea muncitorilor în diferite meserii sau profesii	386 562	8 605 700
8.	Întreprinderea agricolă de stat „Flori”, mun. Chișinău, or. Sîngera, str. Florilor, 26	Producerea și comercializarea materialului săditor de flori, de culturi legumicole, producerea legumelor, alte genuri de activitate	1 227 156	5 590 000
9.	Întreprinderea agricolă de stat "Dumbrava-Vest", mun. Chișinău, str. Uzinelor, nr.209/1	Cultura legumelor, pomicultura și creșterea producției de pepinieră	361 864	2 800 000
10.	Î.S. "Combinatul Poligrafic din Chișinău", mun. Chișinău, str. Petru Movilă, 35	Servicii editorial-poligrafice, producerea mărfurilor de menire social-culturală	42 355 380	124 234 000
11.	Î.S. Firma Editorial - Poligrafică "Tipografia Centrală", mun. Chișinău, str. Florilor, 1	Servicii editorial-poligrafice, producerea mărfurilor de menire social-culturală	24 461 658	25 970 000
12.	Î.S. Hotelul "Zarea", mun. Chișinău, str. Anton Pann, 4	Servicii hoteliere	4 105 967	29 560 000

Concursurile sunt organizate în corespundere cu prevederile Legii nr.121-XVI din 4 mai 2007 privind administrarea și deținatizarea proprietății publice, Hotărârii Guvernului nr. 945 din 20 august 2007, cu modificările și completările ulterioare și Regulamentului concursurilor comerciale și investiționale de privatizare a proprietății publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 919 din 30 iulie 2008.

I. Condiții de participare

1.1. La concurs pot participa:

- persoane fizice și juridice din Republica Moldova;
- persoane fizice și juridice străine cu capital social integral privat, apatrizi în conformitate cu legea;
- asociații ale persoanelor specificate în alin. a) și b).

Participanții pot acționa nemijlocit sau prin intermediul reprezentanților, mandatați conform legislației.

1.2. Participanții au dreptul să ia act de setul de documente și de bunul expus la concurs.

1.3. Pentru participare la concurs fiecare ofertant va prezenta:

- ✓ cererea de participare, în care se indică prețul oferit pentru bunul expus la privatizare, condițiile și termenele de plată, angajamentul de a îndeplini condițiile enunțate în comunicatul informativ. **Ofertanții concursului investițional prezintă, suplimentar la cerere, un program investițional detaliat, cu indicarea valorii investițiilor, termenelor de realizare și destinației lor, conform condițiilor stabilite în caietul de sarcini.** Modelul cererii de participare și caietul de sarcini se eliberează de Agenția Proprietății Publice;
- ✓ în cazul persoanelor juridice autohtone – copii de pe decizia privind înregistrarea persoanei juridice și statutul/actul de constituire autentificate de conducător; extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice;
- ✓ în cazul persoanelor juridice străine – copia de pe certificatul de înregistrare, eliberat de organul împuternicit și copia de pe statut, autentificate în modul stabilit de legislație;
- ✓ în cazul persoanelor fizice – copia de pe buletinul de identitate și anexa la el;
- ✓ persoanele juridice autohtone prezintă copii de pe situațiile financiare pentru perioada de gestiune precedentă, autentificate de organul statistic teritorial și de conducător (persoana juridică străină prezintă aceste documente, autentificate în modul stabilit de legislație);
- ✓ documentul de plată privind depunerea garanției de participare în mărime de 200 mii lei, pe contul bancar:

Beneficiar: MF – Trezoreria de Stat, Agenția Proprietății Publice;

Codul fiscal: 1006601001090; Contul bancar: 226401101;

Banca beneficiară: Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat;

Codul IBAN: MD92TRPCAA518420B00467AA

În destinația plății se va înscrie denumirea bunului solicitat la privatizare

- ✓ garanția bancară pentru cel puțin **50 la sută** din obligațiile de preț asumate. În cazul asumării obligației de achitare integrală a prețului până la semnarea contractului de vânzare-cumpărare, prezentarea garanției bancare nu este obligatorie;
- ✓ documentul bancar care certifică capacitatea ofertantului de a efectua cel puțin **25 la sută** din volumul total al investițiilor asumate (***pentru ofertanții concursului investițional***);
- ✓ certificatul privind datoriile față de bugetul public național – pentru investitorii autohtoni.

1.4. Caietul de sarcini pentru privatizarea Î.S. CA "Air Moldova" se eliberează de Agenția Proprietății Publice.

1.5. După prezentarea documentelor de participare la concurs, ofertanții nu vor înainta reclamații referitor la caracteristicile bunului oferit și vor semna o declarație, în formă liberă, în acest sens.

1.6. În cazul în care se dorește participarea la privatizarea mai multor bunuri expuse la concurs, ofertantul este obligat să prezinte oferte și să depună garanția de participare pentru fiecare bun în parte.

II. Modul de desfășurare

2.1. Concursul se va desfășura în două etape.

2.2. La prima etapă, în baza examinării documentelor și ofertelor prezentate, Comisia califică ofertanții participanți la concurs, iar la etapa a doua, în rezultatul concursului de majorare a prețului și de îmbunătățire a celorlalte propuneri, Comisia determină câștigătorul concursului.

2.3. Pot fi recunoscuți participanți la concurs numai ofertanții care nu au datorii față de bugetul public național, au prezentat toate documentele, întocmite în modul stabilit, au propus un preț nu mai mic decât prețul inițial de vânzare și ale căror oferte corespund condițiilor concursului.

2.4. Comisia este în drept să respingă ofertele unor pretendenți sau ale tuturor, dacă nu au fost prezentate toate documentele necesare, dacă acestea nu au fost întocmite în modul stabilit sau ofertele nu corespund condițiilor concursului.

2.5. Comisia aduce la cunoștința ofertanților decizia adoptată și îi invită să participe la etapa ulterioară a concursului, comunicându-le data și ora desfășurării ședinței Comisiei, la care vor fi invitați să asiste participanții sau reprezentanții lor, mandatați în modul stabilit să ia decizii și să semneze documente.

2.6. În ziua desfășurării etapei ulterioare a concursului, participanții (reprezentanții lor) sunt obligați să se înregistreze la secretarul Comisiei. Ofertanții, care nu s-au înregistrat, nu sunt admiși la concurs, iar **garanția de participare nu se restituie**.

2.7. În cazul în care la concurs participă un singur ofertant, Comisia este în drept să inițieze concursul de majorare a prețului bunului expus și de îmbunătățire a celorlalte propuneri sau să declare concursul nul.

2.8. La desfășurarea concursului, cel mai mare preț indicat în cererile participanților este declarat drept preț inițial.

2.9. Concursul se desfășoară în prezența tuturor participanților (reprezentanților lor), în cadrul căruia ofertanții fac propuneri de îmbunătățire a prețului inițial, începând cu participantul care a indicat în cerere cel mai mic preț. În cazul în care participanții au oferit același preț, primul pas al concursului începe cu participantul care a prezentat ultimul documentele. Această ordine se păstrează pe întreaga perioadă de desfășurare a concursului.

2.10. Comisia, la orice etapă a concursului, este în drept să adopte decizia privind finalizarea acestuia, fără a determina câștigătorul, cu restituirea garanțiilor de participare depuse.

2.11. Comisia desemnează câștigător al concursului, participantul care a propus cel mai mare preț și și-a asumat cele mai avantajoase obligații în sensul satisfacerii condițiilor concursului.

2.12. Până la semnarea contractului de vânzare-cumpărare, cumpărătorul achită impozitul privat, care constituie 1% din valoarea de achiziție a bunului, alte impozite și taxe, prevăzute de lege.

În cazul achitării contravalorii bunului printr-o singură tranșă, suma va fi achitată până la semnarea contractului.

În cazul achitării în rate a contravalorii bunului privatizat, prima tranșă va fi de cel puțin 50% din prețul de vânzare și plata va fi efectuată, în mod obligatoriu, până la data încheierii contractului de vânzare-cumpărare. Tranșele ulterioare ale plății

bunului privatizat pot fi eșalonate pe o perioadă de până la trei ani și se vor efectua trimestrial, în sume egale, cu indexarea lor în funcție de nivelul inflației calculat de la data încheierii contractului până la data efectuării plății.

Persoanele fizice și juridice străine, apatrizii achită prin plată unică costul bunurilor privatizate până la semnarea contractului de vânzare-cumpărare.

III. Alte informații

- 3.1. Documentele pentru participare la concurs se prezintă, în limba de stat a Republicii Moldova (sau într-o altă limbă, dar cu traducerea obligatorie în limba de stat), într-un plic sigilat, la care se anexează documentul care certifică plata garanției de participare la concurs.
- 3.2. Documentele/ofertele pentru participare la concurs se primesc nu mai târziu de data de **4 septembrie 2018, ora 15:00**, pe adresa: Republica Moldova, mun. Chișinău, Piața Marii Adunări Naționale, 1, Agenția Proprietății Publice, bir. 343, program: 8.00 – 17.00 , zile de odihnă: sâmbăta, duminica.
- 3.3. Ofertanților, cu excepția participantului-câștigător, li se restituie garanția de participare (în afara cazurilor, expuse în p. 2.6). Garanția de participare depusă de participantul-câștigător se include în contul plății pentru bunul privatizat. **Nu se restituie garanția de participare, câștigătorului concursului, care a refuzat să semneze contractul de vânzare-cumpărare.**
- 3.4. Informații suplimentare referitor la baza juridică, modul de desfășurare a concursului și de familiarizare cu documentele privind bunurile expuse la privatizare, pot fi solicitate la Agenția Proprietății Publice (camera de date), tel. +373 (22) 22-14-57, +373 (22) 23-45-89, fax.+373 (22) 22-13-77, e-mail: ludmila.balan@app.gov.md.